|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Former et accompagner les équipes éducatives à l’adaptation des parcours de formation des élèves en CAP en 1, 2 ou 3 ans | | |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Plan** Planifier |  | **Do** Mettre en œuvre |  | **Check** Evaluer |
| **Contexte, stratégie, sens, objectifs**   * Comment impulser et faire vivre dans l’établissement une culture de l’adaptation de parcours des élèves ? * Comment le projet d’établissement s’adapte-t-il aux besoins de formation des équipes pédagogiques ? * Comment le projet d’établissement prévoit-il d’accompagner et de former les équipes éducatives à l’adaptation des parcours de formation des élèves en CAP 1,2 ou 3 ans ? * Quels sont les objectifs définis et les stratégies mises en place en vue de leur réalisation ? * Quelles sont les modalités d’information et de sensibilisation des enseignants au protocole de formation ? * Comment les indicateurs et les résultats des actions sont-ils diffusés pour être connus de tous ? |  | **Acteurs – Actions – Moyens – Temps**  **Identifier les besoins et les ressources dans et hors de l’établissement**   * Quels sont les acteurs et les instances d’identification des besoins de formation de l’équipe éducative ? * Quelles sont les modalités de co-construction du plan de formation ? * Quels sont les critères d’identification des besoins de formation (ingénierie pédagogiques, ingénierie de parcours, approches didactique et disciplinaire ?) * Quelles sont les ressources humaines (internes et externes) mobilisables en matière de formation et d’accompagnement ? * Quelles sont les ressources matérielles, financières et techniques en matière de formation et d’accompagnement ?   **Organiser et planifier les temps de formation et d’accompagnement**   * Comment le projet d’établissement prévoit il la mise en place et l’articulation des temps de formation ? * Comment planifier des actions de formation permettant d’associer différentes catégories de professionnels (dans et hors établissement) ? * Comment construire l’ingénierie de formation (humaine, organisationnelle et technique) ? * Comment prioriser et choisir les contenus et les modalités de formation au regard des besoins identifiés ? * Comment favoriser la formation entre pairs ?   **Assurer la pérennité et le transfert des actions de formation et d’accompagnement**   * Comment le projet d’établissement prévoit-il de garantir la pérennité et le transfert des acquis de formation ? * Comment favoriser les temps d’échanges, de mutualisation des pratiques et des ressources au niveau de l’établissement, du bassin ?   **Evaluer, communiquer et réguler**   * Comment et quand conduire une évaluation quantitative et qualitative des formations ? * Comment mesurer l’impact des formations sur les pratiques ? * Comment prendre en compte des évaluations pour effectuer les ajustements ? |  | **Exemples d’indicateurs de suivi**   * Référence aux actions de formation dans le projet d’établissement en cours * Place de la formation des personnels au sein du projet d’établissement * Nombre de formations réalisées dans l’EPLE depuis 5 ans * Nombre de parcours de formation hybride suivis (M@gistère) * Nombre de personnels (enseignants et non enseignants) ayant suivi ces formations * Nombre de professeurs titulaires du CAPPEI ; nombre de professeurs en formation au CAPPEI * Liste des enseignements impliqués dans l’adaptation des parcours * Elaboration d’actions en interne avec des personnes ressources (Titulaires du CAPPEI) ; référents CASNAV * Elaboration de protocoles de formation en interne * Diversité des modalités de formation proposées : appels au groupe d’accompagnateurs académiques, FIL, PAF, Module de formation d’initiative nationale (MFIN), Canopé * Elaboration et exploitation de grilles d’évaluation |

|  |  |
| --- | --- |
| **Act Agir** | |
| **Diagnostic partagé** | |
| **Points forts** | **Points faibles** |
| **Objectifs**   * … | |
| **Actions**   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Éléments d’action**  Pour chaque proposition, écrire le processus mis en œuvre avec un indicateur | **Dates clé** | | **…** |  |  | | **…** |  |  | | **…** |  |  | | |