

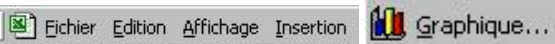
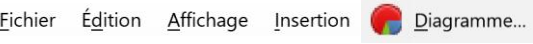





UTILISATION DU TABLEUR GRAPHEUR

 MICROSOFT EXCEL	 LIBRE OFFICE CALC
Construire un graphique du type Aires	
<p>- Sélectionner la 1ère cellule de la colonne et étendre la sélection à l'ensemble du tableau avec la souris ou au clavier en utilisant les touches du curseur tout en maintenant la touche shift enfoncée <i>Excel mettra automatiquement en abscisse les données de la première colonne de gauche et en ordonnées celles des différentes colonnes de droite</i></p> <p>- Insérer un graphique menu «graphique»</p>  <ul style="list-style-type: none"> • Assistant graphique - Etape 1 sur 4 - Type de graphique choisir Aires et Aires empilées • Assistant graphique - Etape 2 sur 4 - Données source du graphique cocher «série en lignes» • Assistant graphique - Etape 3 sur 4 - Options du graphique Titre du graphique, de l'axe des abscisses (X); de l'axe des ordonnées (Y) , légende • Assistant graphique - Etape 4 sur 4 - Emplacement du graphique sur une nouvelle feuille ou dans la feuille active • Pour effacer une courbe d'un graphique : Sélectionner la courbe en double cliquant sur les points de cette courbe et taper sur la touche « sup ». 	<p>- Sélectionner la 1ère cellule des valeurs de la colonne (ou de son intitulé pour faire apparaître le nom des courbes dans le cadre «Légende» du diagramme) et étendre la sélection à l'ensemble du tableau avec la souris ou au clavier en utilisant les touches du curseur en maintenant la touche shift enfoncée <i>LibreOffice mettra automatiquement en X les données de la première colonne de gauche et en Y celles des différentes colonnes de droite</i></p> <p>- Insérer un graphique menu «insertion»</p>  <ul style="list-style-type: none"> • «type de diagramme» Choisir Zone puis Empilé • «Plage de données» : cocher «série en lignes» et sélectionner la 1° ligne comme étiquette • «éléments du diagramme» : Titre du diagramme; titres des axes X et Y • Pour effacer une courbe d'un graphique : Sélectionner la courbe en double cliquant sur les points de cette courbe et taper sur la touche « sup ».
Légénder le graphique	
 <p>Menu «Graphique» ou clic droit sur le graphique «Options du graphique»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titres • Titre du graphique • Axe des abscisses (X) • Axe des ordonnées (Y) (axe Y1) • Axe des (Y) superposé (axe Y2) <p><i>S'ils n'ont pas été insérés au moment de la construction</i></p>	 <p>Clic droit de la souris et «Editer»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titres • Titre du graphique • Axe des abscisses (X) • Axe des ordonnées (Y) (axe Y1) • Axe des (Y) superposé (axe Y2) <p><i>S'ils n'ont pas été insérés au moment de la construction</i></p>
Modifier les éléments du graphique	
<p>- Tous les titres peuvent être déplacés en les sélectionnant</p> <p>- Un clic droit sur un titre ouvre la fenêtre «format du titre du graphique » qui permet de modifier les motifs, la police et l'alignement</p> <p>- La barre d'outils dessin offre la possibilité de tracer des lignes, des flèches et de déterminer des zones de texte dans le graphique</p> 	<p>- Double-cliquer sur le diagramme pour le sélectionner intégralement (sa bordure apparaît sous la forme d'un trait gris)</p> <p>- Sélectionner l'élément à mettre en forme (clic droit ou double clic) Propriété de l'objet</p> <p>Ex : couleur et forme des points, couleur et forme des courbes</p> 