

Le numérique en Économie & Gestion

2. Outils et usages responsables

Sommaire

1. Utiliser l'information avec le numérique en Economie & Gestion
2. Quels outils pour un usage responsable ?
3. Quels outils pour l'étude ?
4. Quels outils pour le projet (travail collaboratif)

1. Utiliser l'information en Economie & Gestion

Des sciences de l'action

- ▣ Les sciences de gestion sont des sciences de l'action
- ▣ Où l'élève est acteur de ses apprentissages
- ▣ Deux moments forts : l'étude et le projet
- ▣ Deux différents contextes : travail individuel ou collaboratif
- ▣ Une démarche commune : la collecte, le traitement, la diffusion de l'information

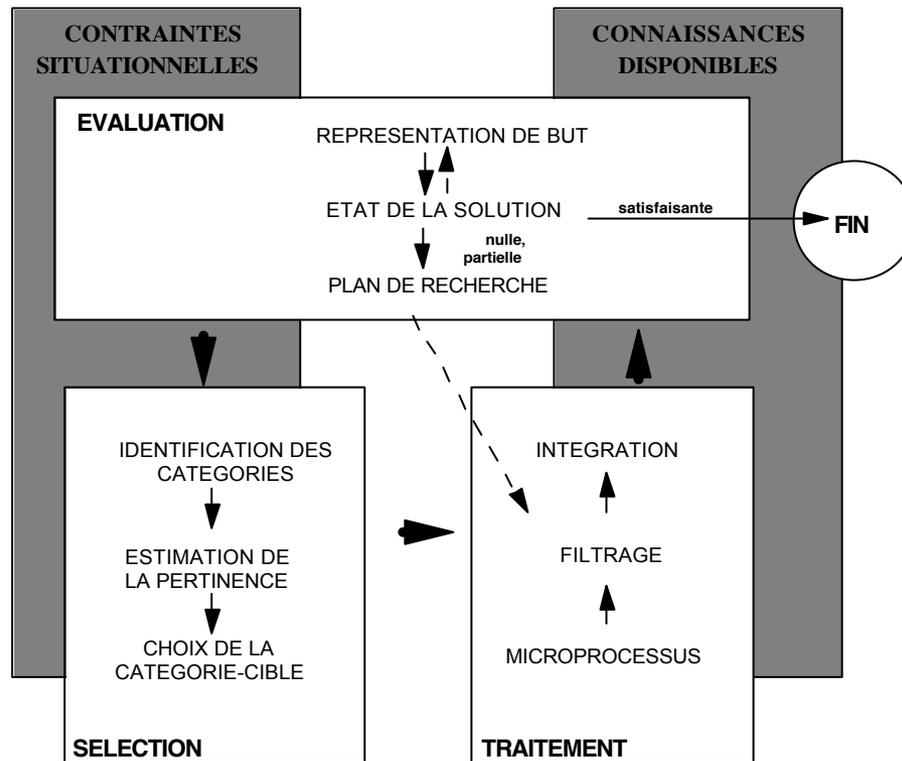
L'étude de gestion

- ▣ En classe de première
- ▣ Travail individuel
- ▣ Répondre à une question de gestion
- ▣ A partir d'informations collectées et sélectionnées
- ▣ Présentées dans une synthèse
- ▣ Evaluée par l'enseignant

Le projet de gestion

- ▣ En classe de terminale
- ▣ En groupe de 3 ou 4 élèves
- ▣ Qui travaillent en collaboration
- ▣ Afin de traiter un problème ou un besoin de gestion
- ▣ En apportant des solutions
- ▣ La production est évaluée à l'examen

Un cadre de réflexion en RI : le modèle EST



Le modèle EST : quelques éléments de réflexion en économie & gestion

- ▣ La RI est une activité complexe, qui fait largement appel aux connaissances individuelles et donc à la **mémoire**
- ▣ La RI fait appel le traitement d'informations (le plus souvent textuelles), [...] fait donc appel à la **compréhension**
- ▣ la RI implique l'exécution d'un certain nombre d'actions successives visant à transformer la situation de son état initial vers le but, et s'apparente donc à **la résolution de problèmes**

Le modèle EST : que peut apporter le numérique ?

- ▣ Enrichir la connaissance (par recherche, échange...)
- ▣ Stocker les informations : la **mémoire**
- ▣ Peut faciliter le traitement et améliorer la **compréhension**
- ▣ Permet – grâce aux traces - de prendre conscience du passage de l'état initial vers le but, dans un objectif de **résolution de problèmes**

2. Quels types d'outils pour un usage responsable ?

Utiliser l'ENT ?

- ▣ ENT : un outil institutionnel, connu par les élèves
- ▣ Où chaque utilisateur dispose d'un compte
- ▣ Permettant la gestion des droits et accès
- ▣ Offrant des services personnels et collaboratifs
- ▣ Accessibles à partir de n'importe quel outil connecté

Pourquoi utiliser le numérique ?

Les outils numériques permettent :

- ▣ de faciliter le travail des élèves, à condition d'avoir été soigneusement choisis et paramétrés
- ▣ de garder des traces, qui seront utiles à l'enseignant dans le cadre de son suivi de son évaluation

ENT : les services personnels

Service	Usages élèves
Messagerie	Communiquer, échanger des informations avec ses pairs et l'enseignant
Formulaires	Recueillir des informations, remettre des documents à l'enseignant (alternative à la remise de devoirs en ligne)
Gestionnaire de favoris	Conserver les liens vers les ressources en ligne
Porte Documents	Conserver, classer les documents numériques

ENT : les services collaboratifs

Ces services sont proposés à partir d'une rubrique

Services	Usages
Page d'accueil	Enseignant : structurer, faciliter l'accès aux outils et aux informations
Blog	Elèves, Enseignant : publier des informations « riches »
Agenda	Elèves, Enseignant : gérer le temps
Forum	Elèves, Enseignant : échanger des idées autour d'un thème (asynchrone)
Chat	Elèves, Enseignant : échanger des idées (synchrone)
Dossiers partagés	Elèves, Enseignant : partager des documents

Les outils en ligne

Avantages	Inconvénients
<ul style="list-style-type: none">• Répondent souvent de façon plus précise aux besoins• Parfois spécialisés sur un usage : facilité de prise en main• Ou très complets (Drive, Zoho...)• Ergonomie facilitant parfois l'usage	<ul style="list-style-type: none">• Ne sont pas toujours gratuits• Ou en français...• Politique commerciale évolutive : passage du gratuit au payant, limitation des fonctionnalités• Nécessitent de gérer la question de la protection des données• Pérennité ?

Avant de commencer...

Lorsque l'usage de certains outils nécessite de fournir une adresse mail, il est utile de faire créer aux élèves :

- ❑ Une adresse mail « professionnelle », distincte de leur adresse personnelle
- ❑ Qui permet la création d'alias, afin de préserver l'anonymat
- ❑ Le service <http://education.laposte.net/> répond à ces besoins

Laposte.net
Bien + qu'une messagerie

**Bienvenue sur la messagerie Laposte.net pour le
ministère de l'Education nationale.**

3. Quels outils pour l'étude ?

Outiller la recherche d'information

En classe de première STMG, l'élève va avoir besoin pour son étude :

Besoins	Outils numériques utilisables
Choisir une question de gestion	Pearltrees, X-mind, Framapad
Délimiter son sujet	Moteur de recherche
Rechercher, collecter de l'information	Moteur de recherche, base de données CDI, Scoop.it ! outils d'enregistrement (audio, image...)
Sélectionner l'information	Scoop.it! (commentaires)
Synthétiser l'information	Traitement de textes, ENT

Grille de sélection de l'information

- ▣ La grille de sélection des documents est souvent utilisée pour évaluer la qualité des informations recueillies

Document	Évaluation (note de 1 à 3)					Idées apportées	Commentaires	À exploiter
	A	F	Pe	Pr	Total			

- ▣ Il est possible, avec des outils comme Scoop.it! ou Diigo, d'effectuer cette évaluation à l'aide des commentaires ou des tags

Méthode QQOQCP

- La méthode QQOQCP est couramment utilisée pour délimiter le sujet (ou lors du projet pour définir le besoin ou le problème à traiter)
- Dans le cas du projet, il est possible de demander aux élèves de mettre en oeuvre cette méthode à l'aide d'un outil de travail collaboratif (Padlet, Etherpad...)

Quelques conseils

- Utiliser l'ENT en tant que portail permettant l'accès aux divers outils
- Penser à l'année suivante : la maîtrise d'un outil prend du temps...
- Ne pas alourdir inutilement le travail
 - En multipliant les outils
 - En utilisant des outils non adaptés au niveau de l'élève

4. Quels outils pour le projet
(travail collaboratif) ?

Outils le travail collaboratif

Dans un diaporama consacré aux outils de travail collaboratif⁽¹⁾, les auteurs proposent une classification des outils selon les besoins. Ils distinguent notamment les outils :

- De stockage et de partage de fichiers
- D'écriture collaborative
- De brainstorming collectif
- De gestion de projet
- De gestion d'agendas

(1) Les outils de travail collaboratif, ML MALINGRE, A. SERRES – URFIST de Rennes

Vos connaissances et vos usages ?

Rendez-vous sur

https://stage_20150622.etherpad.mozilla.org/2

Brainstorming collectif

- ▣ Etherpad et ses dérivés (Framapad, MoPad...)
- ▣ Padlet
- ▣ Framindmap

Framapad
Framindmap



Pour en savoir plus :

<http://www.netpublic.fr/2012/06/5-solutions-en-ligne-gratuites-de-tableaux-de-bord-virtuels-collaboratifs/>

Stockage et partage de fichiers

- ▣ ENT : dossiers partagés, blog
- ▣ Dropbox
- ▣ Google Drive
- ▣ Zoho
- ▣ OneDrive



Recherche collaborative

- ▣ [Diigo](#)
- ▣ [Pearltrees](#)
- ▣ [Padlet](#)

diigo

pearltrees
organisez tous vos intérêts



Pour en savoir plus :

FOAD sur Diigo du 17 février 2014 par F. Canet, F. Hervé
[vidéo](#)
[support de formation](#) [sur le site académique](#)

Exemple de [mur Padlet sur l'usage des PGI en STMG](#)

Publication collaborative

- ▣ Madmagz



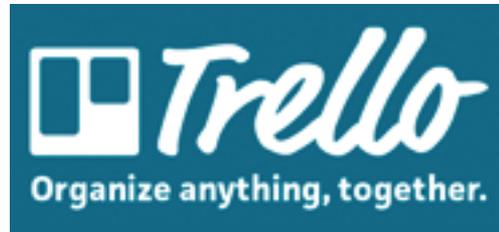
- ▣ Twitter (dans le cadre d'un live tweet)



- ▣ Et les très nombreuses solutions de blogging

Gestion de projet

- ▣ Trello
- ▣ Asana



Gestion d'agendas

- ▣ ENT : agenda d'une rubrique de groupe
- ▣ Google agenda



Note : la possibilité de lier l'agenda commun avec les équipements mobiles (BYOD) des élèves sera une piste à explorer

Merci

Suivre l'actualité des outils numériques sur

- ▣ <http://www.netpublic.fr/>

La rubrique « enseigner avec le numérique » sur Eduscol

- ▣ <http://eduscol.education.fr/pid26435/enseigner-avec-le-numerique.html>

patrick.cariou@ac-toulouse.fr



[@PatrickCariou](https://twitter.com/PatrickCariou)