

<b>BACCALAUREAT PROFESSIONNEL Secteur production</b>	Sujet zéro 2015	<b>CORRIGE n° 2</b>
<b>Economie-gestion</b>	<b>Durée : 2 H</b>	Coefficient : 1
		Page 1/5

# CORRIGE

## Sujet zéro n°2

Parties	Intitulés	Nombre de points
1	<b>Série de questions</b>	10
2	<b>Trois sujets au choix :</b> <b>Sujet A :</b> Comment créer ou reprendre une entreprise ? <b>Sujet B :</b> Comment bien gérer une entreprise ? <b>Sujet C :</b> Pourquoi les salariés rencontrent des difficultés lors des recrutements ?	10
	<b>TOTAL</b>	<b>20</b>

### **PARTIE 1 : Série de questions à partir d'un dossier documentaire (sur 10 points)**

**C 3.3.6** Repérer les principaux types de conflits et leur résolution  
**C 2.2.2** Définir et caractériser les principaux contrats de travail  
**C 5.3.1** Identifier les différents cas de rupture  
**C 5.3.3** Identifier la fonction des juridictions prud'homales  
**C 3.2.11** Vérifier que la rémunération du salarié est conforme à la législation et à sa situation  
**C 3.2.9** Analyser les principales modalités d'aménagement du temps de travail

- 1- Quel est le tribunal évoqué dans cet article ?  
Le tribunal évoqué dans cet article est le Conseil des prud'hommes.
- 2- Quel est le rôle de ce tribunal ?  
Le rôle de ce tribunal est de régler les litiges concernant le droit du travail.
- 3- Dans cette affaire, quelles sont les parties concernées ?  
Les parties concernées sont :  
Le salarié et l'employeur ou Mme Cathy B. et M. Jean G.
- 4- Pour quelle raison Cathy B a-t-elle saisi la justice ?  
Elle a saisi la justice à cause d'un licenciement abusif.
- 5- Qu'est-ce que Mr Jean G reproche à son attachée parlementaire ?  
Mr Jean G reproche à son attachée parlementaire une inaptitude à son poste de travail.

<b>BACCALAUREAT PROFESSIONNEL Secteur production</b>		Sujet zéro 2015	<b>CORRIGE n° 2</b>
<b>Economie-gestion</b>	<b>Durée : 2 H</b>	Coefficient : 1	Page 2/5

- 6- Citez les trois points de désaccord entre M Jean G et Cathy B.  
 Les trois points de désaccord :  
 - Requalification de son contrat de travail à temps partiel en temps complet  
 - Inégalité de traitement entre les différents attachés parlementaires  
 - Harcèlement moral
- 7- Donnez un exemple de harcèlement moral.  
 Accepter toute réponse plausible.
- 8- Quelles décisions ont été prises par le tribunal ?  
 Le tribunal a retenu la requalification du contrat de travail à temps partiel en un contrat à temps plein.  
 Le tribunal a débouté Catherine B de sa demande d'indemnisation  
 Le tribunal a estimé que le licenciement reposait bien sur des motivations sérieuses
- 9- A quelle sanction Mr Jean G est-il condamné ?  
 Il est condamné à indemniser Cathy B à hauteur de 10 788 €.
- 10- Donnez un autre motif de rupture de contrat de travail autre que le licenciement.  
 - Démission  
 - Retraite  
 - Décès  
 - Rupture conventionnelle  
 - Fermeture de l'entreprise...
- 11- Expliquez ce qu'est un contrat de travail à temps partiel.  
 C'est un contrat inférieur à 35 heures.
- 12- Lorsqu'un salarié travaille à temps complet, combien d'heures effectue-t-il par semaine ?  
 Il effectue 35 heures par semaine.
- 13- Donnez la signification du sigle CDI et sa principale caractéristique.  
 CDI : Contrat à Durée Indéterminée  
 Ce contrat ne prévoit pas la date à laquelle il prend fin.
- 14- Citez d'autres formes de contrat de travail que vous connaissez.  
 Principaux contrats :  
 - CDD  
 - CTT  
 - Contrats en alternance : contrat de professionnalisation, contrat d'apprentissage...
- 15- Quelle est l'utilité d'une période d'essai pour l'employeur et pour le salarié ?  
 La période d'essai sert de test tant pour l'employeur que le salarié.  
 Les deux parties peuvent rompre le contrat de travail.
- 16- Qu'est-ce que le SMIC ?  
 SMIC = Salaire Minimum Interprofessionnel de Croissance  
 Le SMIC correspond à un salaire horaire minimum en dessous duquel aucun salarié ne doit être payé.

<b>BACCALAUREAT PROFESSIONNEL Secteur production</b>	Sujet zéro 2015	<b>CORRIGE n° 2</b>	
<b>Economie-gestion</b>	<b>Durée : 2 H</b>	Coefficient : 1	Page 3/5

## **PARTIE 2 : Sujet au choix du candidat (sur 10 points)**

### **SUJET A : Comment créer ou reprendre une entreprise ?**

- C 1.1.1** Repérer les différents métiers représentatifs du secteur professionnel en lien avec la formation
- C 4.3.1** Caractériser l'esprit d'entreprendre
- C 4.3.2** Identifier les différentes phases de concrétisation du projet
- C 4.3.5** Analyser des informations nécessaires à la faisabilité du projet
- C 4.3.6** Définir la notion de positionnement et de stratégie commerciale.
- C 4.3.7** Repérer les caractéristiques des formes juridiques
- C 4.3.8** Repérer les différentes démarches obligatoires.

En introduction, vous préciserez l'activité ou les activités envisagées, le secteur professionnel concerné et les raisons de votre projet.

Eléments spécifiques à chaque formation

A titre indicatif, dans le développement vous pourrez aborder certains des thèmes suivants :

- les organismes susceptibles de vous aider :  
CFE pour les formalités liées à la création,  
La chambre des métiers pour les futurs artisans  
La CCI pour les commerçants et industriels
- l'idée à l'origine du projet :  
Accepter toute idée cohérente
- l'étude de marché :  
Quelles politiques seront choisies : prix, produit, distribution, concurrence....  
Qui fera et comment sera fait cette étude de marché, quel intérêt de faire cette étude...
- le statut juridique envisagé :  
Entreprise individuelle, EURL, SARL ....  
Le statut juridique devra être adapté selon le projet. (associés, montant du capital, responsabilités...)
- le siège social choisi :  
Accepter toute idée vraisemblable
- la clientèle et la zone géographique ciblées :  
Accepter toute idée vraisemblable et logique par rapport au projet présenté
- les besoins matériels identifiés :  
Immobilisations...selon les activités de l'entreprise  
Les besoins devront être choisis selon les données précédentes
- les capitaux nécessaires et les moyens de les obtenir :  
Capitaux propres, emprunts, subventions...

En conclusion, vous présenterez les points forts de votre projet et les difficultés que vous êtes susceptible de rencontrer.

Points forts : compétences techniques, compétences de gestion, compétences commerciales, être réaliste...

Difficultés : formalités administratives, le financement, gestion prévisionnelle difficile, contexte économique peu porteur....

<b>BACCALAUREAT PROFESSIONNEL Secteur production</b>	Sujet zéro 2015	<b>CORRIGE n° 2</b>	
<b>Economie-gestion</b>	<b>Durée : 2 H</b>	Coefficient : 1	Page 4/5

## SUJET B : Comment bien gérer une entreprise ?

- C 1.4.1** Caractériser le marché de l'entreprise et définir l'offre et la demande
- C 3.1.1** Définir le positionnement de l'entreprise sur le marché
- C 3.1.2** Caractériser la politique commerciale
- C 3.2.2** Repérer les différents modes de production et en dégager les principales caractéristiques
- C 3.2.3** Analyser l'incidence des modes de production sur l'organisation du travail
- C 3.2.6** Caractériser les différentes politiques d'approvisionnement et de stockage
- C 3.2.10** Dégager les avantages et inconvénients de l'aménagement du temps de travail
- C 4.1.4** Repérer les opportunités de croissance de l'organisation

En introduction, vous présenterez votre secteur professionnel, votre spécialité ainsi que les types d'organisation dans lesquelles vous pouvez travailler.

Secteur d'activité, métier recherché, le contexte d'exercice du métier et le type d'entreprise visé.

A titre indicatif, dans le développement vous pourrez aborder certains des thèmes suivants :

- Faire évoluer les activités :

Nouveau produit, produit existant relooké, nouveau secteur....

- Définir le marché, l'offre et la demande :

Etude de marché, concurrence, clients, fournisseurs

- Analyser la politique salariale :

Salaire fixe, salaire avec prime, avantages en nature, indemnités, intéressement, participation...

- Organiser le travail dans l'entreprise (flexibilité...) :

Aménagement du temps de travail, travail de nuit du dimanche, pénibilité, adaptation des horaires selon les postes....

- Caractériser la nouvelle politique commerciale :

Type de communication choisi pour fidéliser et trouver de nouveaux clients...

- Organiser la production :

Production en série, en juste-à-temps, en continu...pourquoi ces choix

- Gérer différemment les approvisionnements :

Achat en lots, à l'unité, à date fixe ou variable...

- Identifier les organismes susceptibles de vous aider :

CCI, chambre des métiers, région, département....

*Tout autre thème pertinent sera valorisé !*

En conclusion, vous présenterez les avantages et les contraintes d'une bonne gestion pour l'entreprise et pour les salariés.

Points forts : pérennité et développement de l'entreprise, ambiance sereine au sein de l'entreprise, motiver le personnel : (intérêt du travail, prime...)....

Contraintes : suivi administratif et financier sans relâche, faire les bons choix financiers et sociaux, formation des salariés, niveau de compétences requis...

<b>BACCALAUREAT PROFESSIONNEL Secteur production</b>		Sujet zéro 2015	<b>CORRIGE n° 2</b>
<b>Economie-gestion</b>	<b>Durée : 2 H</b>	Coefficient : 1	Page 5/5

## SUJET C : Pourquoi une entreprise sur trois a du mal à recruter ?

- C 1.1.1** Repérer les différents métiers représentatifs du secteur professionnel en lien avec la formation
- C 1.2.1** Caractériser les différentes organisations
- C 2.2.1** Maîtriser la technique de l'entretien d'embauche
- C 3.2.9** Analyser les principales modalités d'aménagement du temps de travail et vérifier le respect de la législation
- C 3.2.10** Dégager les avantages et les inconvénients de l'aménagement du temps de travail
- C 3.2.11** Vérifier que la rémunération du salarié est conforme à la législation et à sa situation
- C 3.3.5** Caractériser les différents moyens pour motiver le salarié
- C 5.3.4** Analyser les possibilités offertes au personnel pour évoluer professionnellement

En introduction, vous présenterez votre secteur professionnel, votre spécialité ainsi que les types d'organisation dans lesquelles vous pouvez travailler.

Secteur d'activité, métier recherché, le contexte d'exercice du métier et le type d'entreprise visé.

A titre indicatif, dans le développement vous pourrez aborder certains des thèmes suivants :

- les compétences techniques :

Diplôme insuffisant ou mal adapté à la demande locale, Habilitation inexistante, SST....

- la mobilité :

Permis de conduire, véhicule, situation familiale...

- le niveau de rémunération :

Demande trop élevée....

- l'expérience professionnelle :

Stages, manque d'expérience, stages mal négociés...

- les horaires :

Travail le week end et jours fériés, le soir...

- le savoir-être :

Tenue , langage, politesse

- la taille des entreprises :

Pas assez autonome, polyvalent ou expérimenté pour les petites entreprises

Pas suffisamment spécialisé ou manque de mobilité pour les grandes entreprises...

*Tout autre thème pertinent sera valorisé !*

En conclusion, vous mettrez en évidence le principal frein à votre embauche et proposerez une ou des solutions.

Frein : manque d'expérience, manque de mobilité, langue, permis de conduire....

Solutions : stages rémunérés, stages linguistiques, complément de formation, ...