**SERVICE VIE SCOLAIRE**

**Consultation AED - Document de travail/ Fichier partagé**

**proposé par Laurence HUSSON, CPE au collège Antoine Perbosc à Lafrançaise**

| **ENTRÉES ET SORTIES** |
| --- |
| **Fonctionnement : (***Rappel synthétique)* |
| **Points à revoir** | **Points forts** | **Objectifs** | **Propositions d’actions / Conseils** |
| **ENTRÉES** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **SORTIES** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **IMPORTANT :**  |
|  **LIEUX DE CIRCULATION** |
| **Fonctionnement:**  |
| **Points à revoir** | **Points forts** | **Objectifs** | **Propositions d’actions / Conseils** |
| **COULOIRS** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **HALL / INFIRMERIE** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| WC |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **IMPORTANT :**  |
| **COUR DE RECREATION / RANGEMENT DES ELEVES** |
| **Fonctionnement :** |
| **Points à revoir** | **Points forts** | **Objectifs** | **Propositions d’actions / Conseils** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **IMPORTANT :** |
| **ETUDES** |
| **Fonctionnement :**  |
| **ENTRÉES ET SORTIES** |
| **Fonctionnement : (***Rappel synthétique)* |
| **Points à revoir** | **Points forts** | **Objectifs** | **Propositions d’actions / Conseils** |
| **ENTRÉES** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **SORTIES** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **IMPORTANT :**  |
|  **LIEUX DE CIRCULATION** |
| **Fonctionnement:**  |
| **Points à revoir** | **Points forts** | **Objectifs** | **Propositions d’actions / Conseils** |
| **COULOIRS** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **HALL / INFIRMERIE** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| WC |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **IMPORTANT :**  |
| **COUR DE RECREATION / RANGEMENT DES ELEVES** |
| **Fonctionnement :** |
| **Points à revoir** | **Points forts** | **Objectifs** | **Propositions d’actions / Conseils** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **IMPORTANT :** |
| **ETUDES** |
| **Fonctionnement :**  |
| **PRISE EN CHARGE DES CLASSES** |
|  |  |  |  |
| **L’APPEL** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **MISE AU TRAVAIL** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **CDI** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **IMPORTANT :**  |
| **SELF** |
| **Fonctionnement:**  |
| **Points à revoir** | **Points forts** | **Objectifs** | **Propositions d’actions / Conseils** |
| **PASSAGE** |
|  |  |  |  |
| **SALLE** |
|  |  |  |  |
| **IMPORTANT** |
| **VIE SCO** |
| **Fonctionnement:**  |
| **Points à revoir** | **Points forts** | **Objectifs** | **Propositions d’actions / Conseils** |
| **LOCAL / AGENCEMENT** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **ACCUEIL/LOGE** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **GESTION ABSENCES/RETARDS/MOTS/MAILS** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **GESTION COMMUNICATION/INFORMATIONS** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **IMPORTANT :**  |
| **RETENUE/ ACCOMPAGNEMENT ELEVES** |
| **Fonctionnement:**  |
| **Points à revoir** | **Points forts** | **Objectifs** | **Propositions d’actions / Conseils** |
| **GESTION RETENUE** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **DEVOIRS FAITS** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **AED REFERENT / TUTORAT** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **IMPORTANT :** |  |  |  |
| **GESTION DE L'ÉQUIPE** |
| **Fonctionnement:**  |
| **Points à revoir** | **Points forts** | **Objectifs** | **Propositions d’actions / Conseils** |
| **ORGANISATION** (plannings, fiches de poste…) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **CONSIGNES** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **COMMUNICATION / CIRCULATION DE L’INFORMATION** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **IMPORTANT :** |